

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кадуйского муниципального округа
«Кадуйская средняя школа»**

ПРИКАЗ

п. Кадуй

8 апреля 2025 года

№ 167

**Об организации деятельности лагеря
с дневным пребыванием детей «Легенда»**

В целях эффективной организации отдыха, оздоровления и занятости детей в период летних каникул и успешного проведения летней оздоровительной компании 2025 года, во исполнение Постановления Администрации Кадуйского муниципального округа от 21.03.2025 года № 193 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Кадуйском муниципальном округе Вологодской области в летний период 2025 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Легенда» на базе МБОУ «Кадуйская средняя школа» по адресу: Вологодская область, п. Кадуй, ул. Энтузиастов, д.8а в количестве 80 мест (6,5-14 лет).
2. Назначить начальником детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Легенда» Орлову Юлию Владимировну.
3. Утвердить штатное расписание детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Легенда» со следующим составом:
 - Орлова Юлия Владимировна – начальник лагеря
 - Барышева Юлия Владимировна – педагог-организатор
 - Николаева Мария Леонидовна – музыкальный руководитель
 - Прозорова Татьяна Васильевна - воспитатель
 - Храпичева Татьяна Васильевна - воспитатель
 - Зинченко Наталья Владимировна - воспитатель
 - Диаманди Надежда Алексеевна – воспитатель
 - фельдшер БУЗ ВО «Кадуйская ЦРБ» – медицинский работник (по договору).
4. Установить ориентировочную стоимость путевки для ДОЛ «Легенда» с двухразовым питанием 6500 рублей;
5. Начальнику лагеря Орловой Ю.В.
 - утвердить приказом стоимость путевки, предусмотреть в стоимости путевки страхование детей от несчастных случаев;
 - информировать родителей (законных представителей) и руководителей предприятий и организаций о периоде работы лагеря, стоимости путевки, особое внимание уделить детям из малообеспеченных, многодетных и неполных семей; оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях; находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - провести необходимые мероприятия по организации питания детей, не допускать нарушений требований к организации питания;
 - согласовать открытие лагеря с управлением Роспотребнадзора, обеспечить санитарно-гигиеническое обучение работников лагеря;

- обеспечить контроль за наличием в лагере необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств;
 - обеспечить снабжение необходимыми лекарственными препаратами;
 - оформить и сдать отчет о работе лагеря, в том числе о результатах оздоровления детей.
6. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей, соблюдение техники безопасности в период пребывания детей в лагере и проведения мероприятий, экскурсий, культпоходов, проведение с детьми инструктажей по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, действиям при ЧС, правилам поведения в ДОЛ, правилам поведения на воде с записью в книге инструктажей - на начальника и работников ДОЛ согласно штатному расписанию.
7. На период функционирования пришкольного лагеря назначить ответственной по пожарной безопасности учителя-преподавателя ОБЗР Барышеву Юлию Владимировну.
8. На период функционирования пришкольного лагеря назначить ответственной по антитеррористической безопасности учителя-преподавателя ОБЗР Барышеву Юлию Владимировну.
9. В своей работе на период функционирования лагеря ответственным по пожарной и антитеррористической безопасности руководствоваться нормативными актами по МБОУ «Каду́йская СШ».
10. Ответственной за пожарную безопасность Барышевой Ю.В. обеспечить контроль за соблюдением противопожарных норм и правил, безопасности детей в период функционирования лагеря.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

СБ -

С.Б. Родионова

С приказом ознакомлены:

Орлова Ю.В.

Барышева Ю.В.

Николаева М.Л.

Прозорова Т.В.

Храпичесва Т.В.

Зинченко Н.В.

Диаманди Н.А.